

Regelungen von Fehlzeiten im SEST-Training

Nachstehende Regelungen erklären die Handhabung von Fehlzeiten im SEST-Curriculum und sind verbindlicher Teil der Anmeldebedingungen.

Allgemeines:

Abwesenheiten sind so bald wie möglich der Kursorganisation zu melden (office@neurotracking.de) und wenn sehr kurzfristig bei der/dem Leading-Senior-Assistent*in des Trainings. Fehlzeiten müssen nachgeholt werden. Im SEST-Curriculum werden keine Videoaufnahmen gemacht. Das INT als Kursorganisatorin führt eine Anwesenheitsliste.

Fehlzeiten bis zu einem Tag:

Bei ½ Tag Abwesenheit muss der Unterrichtsstoff nachgeholt werden und 1 Supervisionsstunde bei einer Assistentin oder einem Assistenten gemacht werden.

Bei 1 Tag Abwesenheit muss der Unterrichtsstoff nachgeholt und 2 Supervisionsstunden eingeholt werden.

Die Nachweise der Supervisionsstunden müssen der Kursorganisation unaufgefordert vor Kursstart des nachfolgenden Moduls geschickt/gemailt werden an office@neurotracking.de!

Fehlzeiten von mehr als einem Tag:

Betroffene Teilnehmende dürfen im laufenden Curriculum bleiben. Sie bezahlen das Modul, auch wenn es verpasst oder nur teilweise absolviert werden kann. Das verpasste Modul wird im nachfolgenden SEST-Curriculum nachgeholt. Es werden keine neuen Kursunterlagen abgegeben. Die teilnehmende Person meldet sich so früh wie möglich, spätestens jedoch 6 Wochen vor dem nachzuholenden Modul bei der Kursorganisation (office@neurotracking.de) an.

Die Inhalte des verpassten Moduls, insbesondere auch die Übungen, müssen mit anderen Teilnehmenden nachgearbeitet werden (im SEST-Curriculum werden keine Videoaufnahmen gemacht). Zusätzlich müssen bis zum Folgemodul 3 Supervisionsstunden bei einer der folgenden Supervisorinnen absolviert werden.

Supervisorinnen:

Markus von Andrian: m.v.andrian@gmx.de (Deutschland)
Stefanie Bergold: stefanie-ellen-bergold@web.de (Deutschland)
Vladimir Gwand: vladgewand@hotmail.com (Deutschland)
Kerstin Hentschel: info@koerper-psyche-therapie.ch (Schweiz)
Gabi Real: gabi.real@bluewin.ch (Schweiz)
Marcelo Aragon: marcelo.aragon@tierranueva.ch (Schweiz)
Gudrun Zottler: gudrunzottler@gmx.at (Österreich)

Wird ein Modul in einer nachfolgenden SEST -Durchführung absolviert, wird eine Pauschale von € 220 erhoben (Verpflegung, Anteil Aufwandskosten). Dies gilt auch für Teilnehmende, welche das SEST-Curriculum an einem anderen Institut absolvieren und ein Modul bei Institut NeuroTracking nachholen.

Kosten für Selbsterfahrung und Supervision während der Trainingsteilnahme:

SEST-Selbsterfahrung, 50-60 Min.: € 140.-

SEST-Supervision für Fallbesprechung, 45 Min.: € 160.-

SEST-Supervision zum Nachholen von Fehltagen, 50-60 Min.: € 140.- (bei allen Assistent*innen des Kurses möglich)

Seminar-Rücktrittsversicherung:

Im Leben kommt es manchmal anders als man denkt...

Ganz besonders bei mehrteiligen Weiterbildungen empfehlen wir Ihnen zu Ihrer eigenen Absicherung dringend eine „**Seminar-Rücktrittsversicherung**“ abzuschließen, die z.B. im krankheitsfall Ihre Stornokosten (und je nach Versicherungsvertrag auch die Hotel- und Reisekosten) übernimmt. Kulanzregelungen sind der Seminarorganisation aufgrund der aufwändigen Verpflichtungen nicht möglich.

Bitte informieren Sie sich selbst über die Kosten und Konditionen bei den jeweiligen Versicherungsanbietern (z.B. HanseMercur, Ergo, uvm.).

Bitte achten Sie bei Abschluss einer solchen Versicherung auf die Vorgaben und Konditionen der jeweiligen Versicherung, da bei manchen Anbietern die Kurs-Module einzeln versichert werden müssen.

Hiermit bestätige ich, dass ich alle Regelungen und Hinweise zur Kenntnis genommen habe und akzeptiere diese als verbindlichen Teil meiner Anmeldung.

Vorname / Name

Ort / Datum

Unterschrift